

欠席連絡と振替レッスンのルール（2022 年度版）

- 1 欠席の場合の連絡は電話・メール・LINE 等にて出来るだけ早い段階でお知らせください。
- 2 欠席の場合、振替レッスンの希望の有無をお知らせください。
- 3 振替レッスンを希望されない場合は、宿題やプリント等をご自宅へお送りします。
(できるだけ、次のレッスンまでに間に合う形でお送りします)
- 4 振替レッスンを希望される場合、希望の日をお知らせください。

【振替レッスン可能日】は下記になります。

(講師の希望は①⇒②⇒③⇒④降順です)

- ① 欠席回と同じプログラム回の別曜日クラス (別曜日クラスがある場合)
(プログラムの回数は年間スケジュールでご確認ください)
- ② 欠席回の前週、または後週の別曜日クラス (別曜日クラスがある場合)
- ③ 欠席回の前後週が不可の場合更にその前後週 (別曜日クラスがある場合)
- ④ 上記①②③とも不可の場合、または、別曜日クラスがない場合
 - 水曜日の 18 : 15 ~ 19 : 45 (1 コマ 30 分間)
 - 木曜日の 15 : 00 ~ 15 : 30 (1 コマ 30 分間)

※レッスン振替④の場合は、原則として1人月1回までをお願いいたします。

- 5 講師の都合および自然災害等での休講の場合のレッスンの振替については、個別に調整をさせていただきます。
- 6 夏休み等の長期休暇で振り替えレッスン希望が殺到する時期におきましては、振替コマが埋まってしまいご希望にそえない場合もありますのでご了承ください。

感染症対策・オンライン参加について

教室の中でのマスク着用・玄関での手指消毒の徹底、レッスン当日の検温や健康観察を必ずお願いいたします。下記の場合はオンライン参加、振替参加、欠席等での対応をお願いいたします。

- ① 熱、咳等の風邪の諸症状がある場合
- ② 家族や近くに陽性者がいる場合、濃厚接触者になった場合
- ③ 休園中、学級閉鎖中の場合
- ④ 対面参加に心配がある場合

※オンライン参加ご希望の場合は、オンライン環境を作るのに多少時間がかかりますので、できるだけ当日の14時までにご連絡ください。